ПРОЕКТ

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА РАЗРАБОТКУ ПРОЕКТНО-СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА СТРОИТЕЛЬСТВО (РЕКОНСТРУКЦИЮ) ОБЪЕКТОВ ВОДООТВЕДЕНИЯ**

 1. Настоящий Порядок определяет механизм, условия предоставления и распределения субсидии на разработку проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) объектов водоотведения (далее - субсидия).
 2. Субсидия предоставляется муниципальным районам (городским округам, городским поселениям) области для оказания финансовой поддержки исполнения расходных обязательств при выполнении органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов)) области полномочий по организации водоотведения.
 3. Субсидия направляется на разработку проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) объектов водоотведения, планируемых к реализации в рамках Федерального проекта «Оздоровление водных объектов».

 4. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении субсидии является министерство жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области (далее - министерство).

 5. В качестве критерия отбора мероприятий по разработке проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) объектов водоотведения муниципальных районов (городских округов)) области принимается его последующее включение в Федеральный проект «Оздоровление водных объектов» на 2025-2030 годы.

 6. Условиями предоставления субсидии являются:
 6.1. Соответствие заявленных объектов целям и задачам Программы и требованиям, установленным постановлением Правительства области от 15.06.2010 N 416-п "О формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ярославской области, внесении изменений в отдельные постановления Правительства области и признании утратившим силу постановления Администрации области от 29.06.2006 N 171".
 6.2. Наличие в местных бюджетах ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципальных районов (городских округов) области.

 6.3. Наличие у муниципальных районов (городских округов) области утвержденной муниципальной программы развития коммунальной инфраструктуры, включающей мероприятие, реализация которого планируется.

 6.4. Наличие подписанного соглашения о предоставлении и расходовании субсидии (далее - соглашение), между министерством и администрацией муниципального района (городского округа) области по [типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области](https://docs.cntd.ru/document/570706859#64U0IK), утвержденной [приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 N 15н "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области"](https://docs.cntd.ru/document/570706859#64U0IK) (далее - типовая форма), в соответствии с требованиями раздела 3 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства области от 17.07.2020 N 605-п "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 N 573-п".
 6.5. Выполнение требований к показателям результатов использования субсидии, установленных соглашением.

 6.6. Соблюдение целевых направлений расходования субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

 6.7. Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидии, установленных соглашением.
 6.8. Возврат муниципальным районом (городским округом) области в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при невыполнении муниципальным районом (городским округом) области предусмотренных соглашением обязательств по достижению результатов использования субсидии, по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств из местного бюджета.
 7. Размер софинансирования расходного обязательства из областного бюджета устанавливается дифференцированно с учетом доли зависимости муниципального района (городского округа) области от доли дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в собственных доходах бюджета.

 На 2024 годы размер софинансирования расходного обязательства из областного бюджета устанавливается не более 95 процентов (г. Переславль-Залесский).
 При распределении субсидий между муниципальными районами (городскими округами) области объем субсидии муниципальному району (городскому округу) области не может превышать объема средств на исполнение расходного обязательства муниципального района (городского округа) области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.
 8. Основанием для предоставления субсидии является соглашение. Соглашение содержит:

 - предмет соглашения, размер субсидии, целевое назначение субсидии;

 - условия предоставления субсидии, в том числе размер софинансирования из средств местного бюджета, целевые значения показателей результатов использования субсидии;

 - права и обязанности сторон, в том числе обязанность получателя по достижению установленных соглашением значений показателей результатов использования субсидии;

 - порядок перечисления субсидии, в том числе наименование получателя средств, реквизиты счета для перечисления средств, код бюджетной классификации доходов, сроки перечисления средств и перечень документов, необходимых для их перечисления;

 - сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидии, о выполнении условий предоставления субсидии, а также о достижении значений показателей результатов использования субсидии;

 - порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным районом (городским округом) области обязательств, предусмотренных соглашением;

 - последствия недостижения муниципальным районом (городским округом) области установленных соглашением значений показателей результатов использования субсидии и/или несоблюдения графика выполнения работ;

 - основания и порядок возврата субсидии.

8.1. Для заключения соглашения в министерство представляются следующие документы:

 - информация о размере субсидии по форме согласно приложению 3 к типовой форме;

 - копия утвержденной муниципальной программы развития коммунальной инфраструктуры либо нормативно-правового акта о внесенных изменениях в муниципальную программу, которые содержат перечень мероприятий, реализация которых планируется;

 - выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального района (городского округа) области, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) области в рамках соответствующей муниципальной программы, включающая расшифровку по перечню строек и объектов;

 - техническое задание на разработку проектно-сметной документации;

 - градостроительный план земельного участка;

 - копия соглашения о передаче полномочий при исполнении мероприятий Программы (при наличии).

 8.2. Соглашение заключается до 15 февраля текущего финансового года между министерством и органом местного самоуправления муниципального образования области на срок, который не может быть менее срока, на который утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями области.

 8.3. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

 - в случае невозможности выполнения условий предоставления субсидии вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

 - в случае изменения значений целевых показателей государственных программ Ярославской области;

 - в случае сокращения размера субсидии.

 8.4. При наличии на момент окончания срока действия соглашения задолженности по объектам, финансирование которых осуществлялось и завершилось в рамках региональной программы, погашение задолженности по контрактам перед подрядными организациями осуществляется органом местного самоуправления соответствующего муниципального района (городского округа) области за счет и в пределах средств, предоставленных в виде субсидии на реализацию Программы на очередной финансовый год:

 - без обеспечения доли софинансирования расходных обязательств из местного бюджета при условии подтверждения произведенной оплаты за счет средств местного бюджета в отчетном финансовом году;

 - с обеспечением доли софинансирования расходных обязательств из местного бюджета в случае неподтверждения данной оплаты в отчетном финансовом году. В случае неподтверждения оплаты из местного бюджета в отчетном финансовом году размер доли софинансирования расходных обязательств из местного бюджета в текущем финансовом году определяется в зависимости от доли софинансирования из областного бюджета, рассчитанной в отчетном финансовом году реализации Программы.

 8.5. Соглашения заключаются в течение 10 рабочих дней после выполнения условий, указанных в подпункте 8.1 данного пункта.
 8.6. Уровень начальной (максимальной) цены муниципального контракта, при котором осуществляется централизация закупок через министерство конкурентной политики Ярославской области, наделенный соответствующими полномочиями при проведении конкурсных процедур на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, устанавливается постановлением Правительства области от 27.04.2016 N 501-п "Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области".

 8.7. В случае отсутствия на 01 сентября текущего финансового года заключенных муниципальных контрактов (договоров) с исполнителями работ на весь период проектирования, строительства, приобретения оборудования, иных договоров, неразрывно связанных с объектом, включающих график производства работ, соглашение расторгается.
 8.8. В случае если муниципальным районом (городским округом) области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты использования субсидии, предусмотренные соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, муниципальный район (городской округ) области в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, должен (должно) вернуть в доход областного бюджета объем средств, рассчитанный в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства области от 17.07.2020 N 605-п "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 N 573-п".

 9. Перечисление субсидии муниципальному району (городскому округу) области осуществляется на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.
 Перечисление субсидии осуществляется при представлении в министерство перечня документов, установленных соглашением. В перечень документов входят:

 - копии муниципального контракта (договора) с исполнителями работ на весь период разработки проектно-сметной документации, график выполнения работ;

 - заявки на предоставление субсидии;

 - копий платежных документов, подтверждающих фактическое исполнение расходных обязательств местных бюджетов на софинансирование мероприятий Программы.

 10. Окончательный расчет по муниципальному контракту, договору и выделение субсидии производятся на основании представленных в Министерство документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, после полного выполнения обязательств по софинансированию расходных обязательств из местных бюджетов.

 11. Субсидия расходуется только по целевому назначению для финансирования работ, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

 12. Ответственность за нецелевое расходование субсидии возлагается на органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) области. В случае нецелевого использования субсидии к органам местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) области применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
 13. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) области условий предоставления субсидии осуществляют министерство и орган государственного финансового контроля Ярославской области.

 14. Результатом использования субсидии является достижение результата выполнения мероприятий:

 - разработанная проектно-сметная документация;

 15. Оценка результативности и эффективности использования субсидии осуществляется ответственным исполнителем Программы ежегодно не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений показателей с их плановыми значениями.
 16. Оценка результативности и эффективности использования субсидии осуществляется министерством и органами местного самоуправления муниципальных районов, городских округов и области в соответствии с Методикой оценки результативности и эффективности использования субсидии, приведенной в приложении 3 к Программе.